

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОРОВЛЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Утверждаю :  
Директор школы:  
Приказ №52 от 30.03.2022г.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Боровлянская средняя общеобразовательная школа»  
за 2021год.

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» произведено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации» с приказом Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «О проведении самообследования образовательных организаций» от 22.05.2014 №0206/06/362 и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462».

Самообследование проведено в целях обеспечения доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения.

Состав комиссии проводившей самообследование:

Ф И О .	должность	Круг вопросов экспертизы
Анисимова Татьяна Викторовна	директор	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, структура и система управления. Кадровое обеспечение, материально- техническое обеспечение
Руденко Светлана Сергеевна Мезенцев Сергей Анатольевич Карелина Светлана Александровна Вяткина Татьяна Михайловна	ответственный за организационно-педагогическую деятельность по учебно-методической работе	Оценка образовательной деятельности, внутренняя система оценки качества образования Учебно-методическое обеспечение Организация учебного процесса, оценка содержания и качества подготовки учащихся
Кузнецова Ирина Викторовны	руководитель школьного методического объединения	
Харитоновна Вероника Валентиновна Хабарова Светлана Ивановна	ответственный за организацию воспитательной работы	Оценка востребованности выпускников

Евсина Марина Николаевна	библиотекарь	Библиотечно-информационное
Мачалина Наталья Владимировна		

## **Содержание**

### **Аналитическая часть**

*Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности*

*Раздел 2 Структура и система управления*

*Раздел 3. Содержание и качество подготовки учащихся*

*Раздел 4. Организация учебной деятельности*

*Раздел 5. Востребованность выпускников*

*Раздел 6. Кадровое обеспечение*

*Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение*

*Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение*

*Раздел 9 Материально-техническое обеспечение*

*Раздел 10 Внутренняя система оценки качества образования*

*Показатели деятельности образовательной организации*

## 1 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность Наименование учреждения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Боровлянская средняя общеобразовательная школа»

Юридический адрес

659863 Алтайский край, Троицкий район, с. Боровлянка ул.Фефелова 64 -а

Телефон

8-(385-34)-25- 2-46

e-mail

borovshkola@mail.ru

Учредители (название организации и/или Ф.И.О. физического лица, адрес, телефон)

Учредителем Учреждения является Администрация Троицкого района Алтайского края 659840, Алтайский край, Троицкий район, с.Троицкое, пр.Ленина 8 Телефон/факс - 8 38534 22241  
Адрес электронной почты: trcadmin@ab.ru

С 1938 года имеет статус средней школы. В 1998 году школа перешла в новое здание .В 1999 году получила лицензию на право ведения образовательной деятельности. Учредителем является Администрация Троицкого района Алтайского края. В 2004 году включена в сеть школ района, получила статус Муниципального общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа», успешно прошла аттестацию и аккредитацию и подтвердила право на продолжение образовательной деятельности. В 2011 году по своей организационно-правовой форме школа стала бюджетным учреждением . В 2015 году школа подтвердила право выдачи документов государственного образца, успешно пройдя процедуру аккредитации образовательной деятельности. В 2015 году согласно Постановления№361 от 24.06.2015г Администрации Троицкого района о реорганизации путем присоединения к школе Червянской основной общеобразовательной школы в качестве филиала. В 2017 году на основании Постановления №489 от 27.07.2017г Администрации Троицкого района о реорганизации путем присоединения к школе присоединены Вершининская основная общеобразовательная школа и Многоозерная начальная общеобразовательная школа.

В настоящее время в ОО функционирует 30 учебных кабинетов,3 спортивных зала , спортивная площадка, 2 библиотеки, столовая на 60 посадочных мест МБОУ «Боровлянская СОШ», столовая на 20 посадочных мест Многоозерная нош филиал МБОУ «Боровлянская СОШ», столовая на 20 посадочных мест Вершининская оош филиал МБОУ «Боровлянская СОШ» , мастерские ,помещения для занятий дошкольников , что способствует выполнению **МИССИИ ОО:** создание современной безопасной конкурентоспособной образовательной среды, на основе широкого внедрения информационных технологий, обеспечения материально-техническими ресурсами и полной реализации потенциала всех участников образовательных отношений школы.

**Целями деятельности ОО** является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений:

- дошкольного образования, направленного на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- начального общего образования, направленного на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни)
- основного общего образования, направленного на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).
- среднего общего образования, направленного на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.
- дополнительного образования, направленного на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

#### **Данные о составе администрации учреждения**

Ф.И.О. (полностью)	Должность	Общий административный стаж	Стаж работы в данной должности в данном учреждении	Образование	Квалификационная категория
--------------------	-----------	-----------------------------	--	-------------	----------------------------

Анисимова Татьяна Викторовна	директор	14	14	высшее	соответствие
Мезенцев Сергей Анатольевич	Заведующий филиалом	8	8	высшее	
Карелина Светлана Александровна	Заведующий филиалом	4	4	высшее	
Вяткина Татьяна Михайловна	Заведующий филиалом	4	4	высшее	

#### Сведения об основных нормативных документах

№ п/п	Вид документа	Серия и № бланка документа	Регистрационный номер и дата выдачи	Орган, выдавший документ	Номер и дата распорядительного акта (приказа) о выдаче документа	Срок окончания действия документа
1.	Документ, подтверждающий наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности	22Л010000506	210 от 01апреля 2013	Главным управление образования и молодежной политики Алтайского края	Приказ № 408 от 26.02.2018	бессрочная
2.	Свидетельство о государственной аккредитации	22А01 №0001865	323 от 17.06.2015	Главным управление образования и молодежной политики Алтайского края	Приказ № 2224 от 17.06.2015	17.06.2027
3	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	22 №00340	№	Межрайонная инспекция ФНС №15 по Алтайскому краю	21.10.2002	
4	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	22 №003409542	20.12.2017 ИНН 2281003008 КПП 228101001	Межрайонная инспекция ФНС № 4 по Алтайскому краю		

5	Свидетельство о внесении записи в Единый реестр юридических лиц	22 №003409541	1022202192847 от 17.01.2012	Межрайонная инспекция ФНС № 4 по Алтайскому краю		
6	Свидетельство о землепользовании	22 АБ853476	№ 22-22-35\006\2011-377	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по АК		
7	Устав				Постановление администрации Троицкого района 29.08.2018г. №610	
8	Образовательная программа	Приказ № 40 от 26.05.2021г		МБОУ «Боровлянская СОШ»		
9	Коллективный договор		№146 от 12.11.2019	УСЗН КГКУ Троицкого района		
10	Паспорт безопасности		28.02.2020	УФСБ России по АК		
11	Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения		12.08.2018	ОГИБДД МО МВД России «Троицкий»		
12	Свидетельство о государственной регистрации права	22 АВ 249169	12.05.2010	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по АК		

В школе разработаны локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В связи с внесением изменений в Федеральные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных организаций, необходимо предусмотреть работу администрации по внесению изменений и работу по разработке отдельных локальных актов.

**Вывод:** нормативно-правовая документация ОО соответствует требованиям законодательства в сфере образования.



## Раздел 2. Структура и система управления

Управление МБОУ «Боровлянская СОШ» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

Формами самоуправления являются Совет школы, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Совет школы представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Определяет стратегию развития школы, утверждает программу развития, принимает важнейшие решения по различным направлениям деятельности школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют общешкольный родительский комитет Учреждения, классные родительские комитеты. Они содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся..

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Вершининская ООШ филиал МБОУ «Боровлянская СОШ»
- Многоозерная НОШ филиал МБОУ «Боровлянская СОШ»
- Червянская ООШ филиал МБОУ «Боровлянская СОШ»

Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

- Совещание при директоре

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи ПЭВМ, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении ВШК и обсуждении на оперативных совещаниях, методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и протоколами педагогического совета,

совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности и учащимся, образовательного учреждения.

планами и анализом работы за год, программами

#### ***Оценка результативности и эффективности системы управления***

Система контроля со стороны администрации школы организована посредством внутришкольного контроля. Проводился опрос участников образовательных отношений относительно системы внутришкольного контроля, выявлялись проблемы, в связи с этим были внесены изменения в план внутришкольного контроля. Результаты государственного контроля (надзора), учредительного контроля учитывались при планировании работы образовательной организации. Организована система взаимодействия с организациями-партнерами (имеются договоры о сотрудничестве, о сетевом взаимодействии) для обеспечения образовательной деятельности. Планирование работы управляющего совета, педагогического совета, общих и классных родительских собраний формировалось на основании анализа прошлого периода. Проведение совета и собраний фиксируется протоколами.

На основе ВСОКО в ОО ежегодно составляется План работы ОО на учебный год, который согласуется с педагогическим советом и план внутриучрежденческого контроля. План работы ОО за 2021 год выполнен в полном объеме, что свидетельствует об оптимальном уровне функционирования системы управления ОО

#### ***Оценка организации взаимодействия семьи и школы:***

Организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования осуществляется через сайт школы, электронный журнал, информационные стенды, родительские собрания (общешкольные, классные), личные встречи с директором.

Локальные нормативные акты и иные нормативные документы доступны для родительской общественности и размещены на сайте Школы.

Все мероприятия с участием родительской общественности отражаются в Плате работы ОО через:

- План воспитательной работы ОО;
- Планы воспитательной работы классных руководителей;
- План общешкольного родительского собрания;
- План Совета профилактики.

В ОО реализуются меры социальной защиты обучающихся в рамках деятельности ППМС службы: изучаются социальные проблемы обучающихся, ведется учет, патронаж и профилактическая работа с детьми из неблагополучных семей, семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, малообеспеченных, воспитывающих детей находящихся под опекой, детей с ОВЗ, детей –инвалидов. В настоящее время количественный состав семей по социальному статусу распределяется следующим образом:

- малообеспеченные- 59 семей
- многодетные- 30семей
- СОП-0 семей
- воспитывающие детей с ОВЗ и детей -инвалидов- 14семей
- взявшие детей под опеку-3 семьи

Горячим питанием в 2021 учебном году было охвачено 97% обучающихся Школы. Организация питания соответствует нормативно- правовым актам, регулирующим порядок оказания данной государственной услуги: "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПин 2.4.5.2409-08" (Утверждены Постановлением государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 №45).

#### ***Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы***

В отчетном периоде проводилось изучение мнения участников образовательных отношений, пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. Для мониторинга мнения участников образовательного процесса и последующей коррекции деятельности ОО администрацией совместно с педагогическим коллективом были разработаны анкеты. Анкетирование проводилось на общешкольных родительских собраниях, классных родительских собраниях по вопросам: удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг, материально-техническим оснащением, качеством питания в ОО.

**Вывод:** организация управления ОО соответствует уставным требованиям, предусматривает тесное взаимодействие семьи и школы, структурных подразделений Школы, обеспечивает в полном объеме оптимальное функционирование ОО.

### **Раздел 3. Содержание и качество подготовки учащихся**

#### ***Контингент учащихся и его структура :***

*Проектная мощность МБОУ «Боровлянская СОШ»* составляет 345 обучающихся.

По итогам 2020 учебного года в ОО насчитывалось 11 классов-комплектов с общим количеством обучающихся

206 человека.

Количество обучающихся по уровням образования составило:

	2019 г., чел.	2020 г., чел	2021г.,чел
<b>Общая численность учащихся</b>	216	220	195
Численность учащихся по образовательной программе дошкольного образования	12	8	6
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	77	81	63
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	103	106	114
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	23	25	18

Форма обучения: очная в 1 смену .

Численность обучающихся школы не превышает лицензионный норматив.

***Характеристика контингента обучающихся образовательного учреждения:***

Контингент обучающихся:

Показатели	2019-2020 уч. году		2020-2021уч.год	
	кол-во	%	кол-во	%
Всего обучающихся	220	100	195	100
младшего школьного возраста	81	37	63	32
среднего школьного возраста	106	48	114	59
старшего школьного возраста	23	11	18	9

Обучающихся с задержкой психического развития (VII вид)	8	4	5	2
Обучающихся с интеллектуальными нарушениями (VIII вид)	6	3	5	2

Социализация детского коллектива:

- дети, находящиеся под опекой- 4 человека;
- дети - инвалиды – 4 человека;
- дети, состоящие на учете в СОП- 0 человек;
- дети, состоящие на учете в школе 11 человек;
- дети, обучающиеся на дому – 3 человека;

### **Содержание подготовки обучающихся**

#### *Образовательная программа школы*

МБОУ «Боровлянская СОШ» осуществляет свою образовательную и воспитательную деятельность на трех уровнях обучения в соответствии с образовательной программой школы:

**- I уровень образования** – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

**- II уровень образования** – основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, русским языком, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

**- III уровень образования** – среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

#### **Комплектование классов по типам (в сравнении за три учебных года)**

Уровень образования	Тип класса	2019 год		2020 год		2021 год	
		классов	учащихся	классов	учащихся	классов	учащихся
начальный	Общеобразовательный с инклюзией	4	77	4	81	4	63
основной	Общеобразовательный с инклюзией	5	103	5	106	5	114
средний	Универсальный профиль	2	17	2	23	2	18

Для реализации программного материала ОО обеспечено 95 % необходимой учебной и методической литературой, рекомендованных и допущенных к использованию в учебном году. Программный материал по реализуемым образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выполнен в полном объеме, в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком ОО.

#### **Качество подготовки обучающихся**

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение основных общеобразовательных программ основного

общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. То, какие результаты будут получены, во многом зависит от предварительной подготовки обучающихся к этому напряженному и очень ответственному периоду. На основании Положения о государственной итоговой аттестации школой был разработан план подготовки выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации.

В целях подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации администрацией учебного учреждения были приняты меры по повышению качества предметной подготовки: изучены нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней; учителя-предметники ознакомлены с кодификаторами элементов содержания контрольных измерительных материалов (КИМ) государственной итоговой аттестации выпускников. В течение учебного года осуществлялся внутриучрежденческий контроль за состоянием преподавания предметов. Систематически посещались уроки учителей-предметников, проводились индивидуальные собеседования с педагогами. Было организовано тренировочное тестирование с подробным анализом практически по всем предметам, выбранным выпускниками. Для контроля были использованы материалы ОГЭ, предложенные ФИПИ.

Учебные программы основного общего образования выполнены полностью в практической и теоретической частях. В течение учебного года проводились консультации для выпускников 9-х классов, организовывались групповые занятия и элективные курсы по математике и русскому языку с целью повышения качества знаний и подготовки к ОГЭ. В 9-х классах каждую четверть проводились родительские собрания по вопросам, посвященным итоговой аттестации.

Систематически осуществлялась инструкционно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками по вопросу проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования. На конец 2020-2021 учебного года в 9-х классах обучались 16 учеников. Все учащиеся были допущены к государственной итоговой аттестации. 8 выпускников прошли государственную итоговую аттестацию и получили документ об основном общем образовании - 6 человек и 2 человека получили свидетельства об обучении. Не получили документ об образовании 6 человек. В 11 классе обучалось 11 учеников. Допущены к экзамену все. Экзамены проводились в июне месяце для учащихся планирующих поступление в высшее учебное заведение. Сдавало 4 человека. Результаты ЕГЭ: математика профильная минимальный балл набрал один учащийся, физика не справился один, обществознание не справился один учащийся. Из 11 учащихся получили документ об образовании 10, не получил 1.

В следующем учебном году необходимо активизировать работу в следующих направлениях:

- Учителям - предметникам необходимо организовать разноуровневые занятия, консультации и индивидуальные занятия со слабоуспевающими учащимися.
- Необходимо также регулярно проводить диагностические работы в форме ОГЭ.
- Вести подготовку к ГИА через использование Интернет-ресурсов
- Работать над повышением ответственности родителей за успеваемость, посещаемость учеников и подготовку к сдаче ОГЭ.
- Учителям-предметникам и классным руководителям вести строгий контроль посещаемости консультаций
- Ставить в известность родителей под роспись, а также вести индивидуальную работу по подготовке к ГИА с такими учащимися.

Главный показатель творческой работы педагогов - достаточные знания обучающихся. В целях установления соответствия знаний учащихся требованиям программы по основным предметам были проведены всероссийские проверочные работы, итоговые контрольные работы, комплексные работы.

### ***Воспитательная работа***

Разработан и ведется социальный паспорт школы. Ежегодно проводится анализ социального состава родителей, составляются характеристики на семьи и детей; Имеется план воспитательной работы на основании которого проводятся мероприятия в школе. Имеются традиционные мероприятия, которые школа проводит ежегодно: «День знаний», «День учителя», « Ленинград- Боровлянка-Ленинград», « День Победы», и др. В школе необходимо создать систему самоуправления учащихся; В организации по подготовке и проведению массовых мероприятий с детьми имеются партнеры со стороны индивидуальных предпринимателей и родителей.

### ***Дополнительное образование***

В образовательном пространстве Алтайского края программы дополнительного образования для детей реализуют не только муниципальные учреждения дополнительного образования, но и общеобразовательные школы, дошкольные учреждения, организации профессионального образования, вузы. Развивается негосударственный сектор. Дополнительное образование выходит за рамки привычного: реализуются Интернет-проекты, организуются модульные школы. С целью реализации Концепции развития дополнительного образования детей в Алтайском крае на период до 2020 года, в школе реализуются следующие направления: спортивное, естественно- научное, общекультурное, туристско-краеведческое. В школе ведется исследовательская работа и работает музей.

Основной целью воспитательной работы школы является: создание условий для успешной социализации личности школьника, его адаптацию к новым экономическим условиям, самоопределение в отношении будущей профессии.

Воспитательная работа в школе реализовывалась по следующим направлениям:

<u>Направление</u> воспитательной работы:	<u>Содержание</u>	<u>Задачи:</u>
1 .общеинтеллектуальное	Формирование традиций урока и внеурочной деятельности как фактора создания воспитывающей атмосферы в образовательном учреждении.	1. Формировать отношения к образованию как общечеловеческой ценности, выражающейся в интересе детей к знаниям, в стремлении к интеллектуальному овладению материальными и духовными достижениями человечества, к достижению личного успеха в жизни; 2. Развивать способности к самостоятельной исследовательской и конструктивной деятельности, формировать культуру продуктивного мышления - умение ставить, осознавать вопросы, находить пути их выяснения, выполнять необходимые для этого операции, делать правильные умозаключения.
2. Гражданско-патриотическое	Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека. Воспитание организационной и правовой культуры, формирование активной жизненной позиции	Формировать у детей ценностное отношение к Родине, ее культурно-историческому прошлому, уважение к Конституции, государственной символике, родному языку, бережное отношение к народным традициям, истории, культуре, природе своей страны; готовность к самостоятельному выбору демократических ценностей и исполнению гражданского долга, усвоению основ толерантности, самосознания гражданина Российской Федерации, формировать активную жизненную позицию, лидерские качества, организаторские умения и навыки, опыт лидерства в небольших социальных группах и сотрудничества со сверстниками и взрослыми, коммуникативные умения и навыки, навыки самоорганизации, проектирования собственной деятельности, формировать у детей ценности свободы, другие ценности демократического общества, организационной и политической культуры, уважения к закону, осознание единства прав и обязанностей гражданина России

3. Духовнонравственное, культурологическое и эстетическое воспитание	Эстетическое воспитание	формировать у школьников элементы эстетической культуры, эстетического отношения к окружающему миру, умения видеть и понимать прекрасное, представления об эстетических и художественных ценностях отечественной и мировой культуры; потребности и умения выражать себя в различных, доступных и наиболее привлекательных для ребенка видах творческой деятельности
	Формирование представлений о нравственности и опыта взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с общепринятыми нравственными нормами, приобщение к системе культурных ценностей	освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, подготовки их к самостоятельному выбору нравственного образа жизни, формирования у школьников гуманистического мировоззрения, моральноэтических знаний и убеждений, этической культуры, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике
4. Воспитание положительного отношения к	Воспитание трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии, стремления к	интеграция экономического образования с практической подготовкой учащихся к труду, осознание детьми общественно или лично
труду	профессионализму, конкурентоспособности	значимых целей труда, формирование потребности в труде в целях успешной социализации и самоопределения; поддержка детей в процессе жизненного, профессионального самоопределения.
5. Экологическое воспитание	Воспитание экологической культуры обучающихся	Формирование представления о здоровье, здоровом образе жизни, природных возможностях человеческого организма, их обусловленности экологическим качеством окружающей среды, о неразрывной связи экологической культуры человека и его здоровья; формирование экологически грамотного поведения в школе, дома, в природной и городской среде

<p>6. Правовое воспитание</p>	<p>распространение правовой информации среди населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобретение и преобразования правовых знаний масс на убеждения, воспитания уважения к закону;</li> <li>- воспитание правовой активности населения;</li> <li>- создание содержательного состава правовых убеждений, установок и взглядов;</li> <li>- формирование у каждого системы знаний по основам государства и права, развитие интереса к этой области знаний и связь права с жизнью формирование уважения к государству;</li> <li>- привитие навыков правомерного поведения.</li> </ul>	<p>достижение прочных знаний обучающихся о законодательстве, правах и обязанностях личности;</p> <p>повышение авторитета закона как непреложной социальной ценности, уважения к нему;</p> <p>создание у обучающихся устойчивой ориентации на правомерное поведение, формирование установок и привычек законопослушания, навыков и умения участвовать в правосудии и иных формах юридической деятельности, а также создание атмосферы нетерпимости ко всем случаям его нарушения, неотвратимости ответственности</p>
<p>7. Воспитание семейных ценностей</p>	<p>развитие системы социально-педагогической и духовно-нравственной поддержки семьи в вопросах семейного воспитания, восстановления традиционного уклада жизни, возрождения лучших отечественных традиций семейного воспитания</p>	<p>Актуализировать чувство сопричастности ребенка с семьей, дать возможность осознать правила, регулирующие взаимоотношения в семье, инициировать осознание детьми семейных ценностей, традиций.</p>



8. Здоровьесберегающее воспитание и развитие навыков безопасного поведения	организация работы по сохранению и укреплению нравственного, психического и физического здоровья учащихся, формирование способности выпускника школы осознанно вести здоровый образ жизни, заботиться о поддержании	Сформировать представления о здоровье, здоровом образе жизни. Формировать навык противостояния негативному влиянию сверстников и взрослых на формирование вредных для здоровья привычек, зависимости от ПАВ; формировать навыки
	здоровья, заниматься физическим самосовершенствованием; понимать себя	безопасного поведения на дороге, лице
9. Развитие коммуникативной культуры, социо- и медиакультурного взаимодействия	приобретение опыта взаимодействия, совместной деятельности и общения со сверстниками, старшими и младшими, взрослыми, с реальным социальным окружением; усвоение позитивного социального опыта, образцов поведения подростков и молодёжи в современном мире; - освоение норм и правил общественного поведения, психологических установок, знаний и навыков, позволяющих обучающимся успешно действовать в современном обществе.	Организация работы по повышению уровня воспитанности учащихся. Формирование культуры общения, культуры поведения в том числе в этноконфессиональной сфере. Создание условий для самоутверждения учащихся в коллективе
Работа с родителями	Взаимодействие с родительской общественностью	Организовывать педагогический всеобуч для родителей. Вовлекать родителей в решение воспитательных проблем школы. Привлекать родителей к организации совместного досуга и в общественном управлении школой

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

#### **Выводы по разделу:**

Вся воспитательная работа педагогического коллектива являлась целенаправленным управлением развитием личности ребёнка, его сознанием, чувствами, поведением как специально организованное педагогическое воздействие с целью формирования значимых социальных свойств и качеств этой личности, осуществляемое во внеурочной деятельности классными руководителями. Претворение целей и задач воспитательной работы проходит через индивидуальное общение учителя и учащихся, учащихся между собой посредством классных часов, внеклассных, внешкольных мероприятий, занятий секций и кружков. Подводя итоги воспитательной работы за 2018

год, следует отметить, что педагогический коллектив стремится успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи. Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

1. Классные руководители и педагоги не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье.
2. Необходимо уделять особое внимание вовлеченности детей группы социального риска и детей с особыми образовательными потребностями в систему дополнительного образования школы.
4. Есть необходимость работать над повышением уровня воспитанности учащихся: как среднего звена, так и старших, формировать у детей основы культуры поведения. Еще не у всех учащихся сформировано чувство сознательной дисциплины.

#### **Раздел 4. Организация учебной деятельности**

Учебная деятельность в МБОУ «Боровлянская СОШ » организована в соответствии с учебным планом на 2020-2021 учебный год. Структура учебного плана соответствует нормативным документам. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами содержание образования реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, системно-деятельностного подхода и индивидуализации обучения.

Учебный план состоит из двух частей - обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающей в том числе и внеурочную деятельность.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, составляется с учетом интересов, склонностей и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством анкетирования учащихся, результаты анкетирования рассматриваются на родительском собрании, решение о выборе учебных предметов, курсов, факультативов фиксируется протоколом классного родительского собрания, письменными заявлениями родителей. Устанавливается режим работы по пятидневной и шестидневной учебной неделе в одну смену в соответствии с максимально допустимой недельной нагрузкой.

Годовой календарный учебный график составлен на учебный год и включает в себя продолжительность учебного года, учебной недели, урока; начало и окончание учебного года; минимальное и максимальное количество занятий в день по классам; периоды каникул, начало и окончание учебных четвертей (полугодий); расписание звонков и режим питания в школьной столовой. Обучение в школе осуществляется в очной форме. Обучение в школе ведется на русском языке.

Организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ, оптимальны и соответствуют установленным нормативным требованиям, а также запросам участников образовательных отношений.

Учебный план школы предусматривает ступенчатый режим обучения в 1 классе, сохраняет преемственность в реализации изучения иностранного языка. Обеспечен полностью авторскими учебными программами. Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПиН (с учетом изменений 2016 г.) в связи с введением предметов: родной русский язык и родная литература (литературное чтение на родном языке), второго иностранного языка увеличено количество часов.

Классы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Максимальная нагрузка	21 ч	24ч	24ч	26ч	31ч	33ч	34ч	35ч	36 ч	37ч	37ч

Учебный план, регламентирующий, урочную деятельность тесно увязан с внеурочной деятельностью и дополнительным образованием, осуществляемым в школе.

Календарный учебный график составляется ежегодно в августе месяце, утверждается приказом директора, соблюдается в полном объеме. Имеются учебный план, календарный график реализации внеурочной деятельности.

Расписание занятий соответствует нагрузке заложенной в учебном плане. Максимальная недельная нагрузка приходится на вторник, среду, четверг.

Оценка организации учебного процесса:

В целях сохранения единого образовательного пространства предусмотрены различные формы обучения:

- классно - урочная;
- обучение на дому по индивидуальным учебным планам;
- инклюзивное обучение детей с ограниченными возможностями

Учебный план школы позволяет обеспечить качественное доступное образование обучающимся, имеющими особые образовательные потребности. В 2019 году организовано и реализовано на достаточном уровне качественное образование для 1-9 обучающихся на дому .

#### **Обучение на дому**

Согласно Федеральному закону РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. в МБОУ «Боровлянская СОШ» 4 учащимся, имеющим проблемы со здоровьем, предоставляется возможность обучения на дому.

Организация надомного обучения больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

Основанием для обучения на дому являются справка из лечебного учреждения и заявление родителей. На основании их в определённый срок пишется приказ директора школы. На основании учебного плана надомного обучения, утвержденного директором школы, составляется расписание занятий, которое согласуется с родителями детей - надомников.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

В школе сложились оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; созданы благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

#### **Раздел 5. Востребованность выпускников**

### Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021
Основное общее образование	22	20	9
Среднее общее образование	6	14	10
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих - специалистов среднего звена	10		3
Продолжили обучение в 10-м классе: Данного ОО/ другого ОО	11	12	6
Среднее общее образование:	14	6	10
Поступили в вузы	5	2	3
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: - квалифицированных рабочих, служащих	11	4	4

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Данные сведения свидетельствуют о стабильно высокой (100%) востребованности выпускников, их готовности к продолжению обучения.

В 2021 году прослеживается эффективная профориентационная работа школы на предпрофильном уровнях. В связи с чем, в дальнейшем необходимо применять сложившиеся методики работы, а также налаживать систему социального партнёрства с профессиональными образовательными организациями.

#### **Раздел 6. Кадровое обеспечение**

Главным ресурсом повышения качества образования и реализации национальной образовательной стратегии является кадровый ресурс.

Повышение профессионального мастерства и социального статуса, улучшение материального положения педагогических работников образования и ротация педагогического корпуса относятся к числу постоянных и традиционных приоритетов образовательной политики. В 2021 году реализовывалась задача совершенствования новой системы поддержки учителей, постоянного повышения их профессиональной квалификации. В кадровой политике образовательного учреждения закрепились устойчивая тенденция - школа полностью укомплектована

педагогическими кадрами.

Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и других работников, ведущих педагогическую деятельность по программам общего образования) за 2021 г.

Школа укомплектована кадрами на 100%, ведется преподавание всех учебных предметов, предусмотренных учебным планом.

#### **Качественный состав педагогических работников**

Наименование показателя	Количество	Доля(%)
Образование:		
-высшее профессиональное педагогическое	24	75
-среднее профессиональное	6	19
-незаконченное среднее профессиональное	2	6
Квалификация:		
Высшая квалификационная категория	7	22
Первая квалификационная категория	14	44
Соответствие занимаемой должности	0	
Без категории	3	9

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования. Аттестацию в 2021 году не проходили педагогические работники.

В МБОУ ССОШ ведется системная работа по закреплению молодых специалистов: наставничество с предусмотренными стимулирующими выплатами педагогам-наставникам, ежемесячные выплаты, методическая и психологическая помощь, привлечение к работе районных МО и Школы молодого педагога.

Важнейшим направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учителей через курсовую систему повышения квалификации.

Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации. В 2018-2019 учебном году педагогические работники нашей школы проявили большую активность по повышению своей квалификации. Увеличилось количество педагогических работников, которые стали чаще повышать свою квалификацию дистанционно, через дистанционные курсы, мастер-классы, вебинары.

Выводы и рекомендации по разделу.

В школе были созданы все необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены групповые индивидуальные консультации, семинары по плану ВШК. На сайте школы систематически пополнялась информация по аттестации педагогических работников: на квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности, в которых помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогическим работникам во время прохождения аттестации: Регламент о порядке аттестации педагогических и руководящих работников; требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности; образец заявления и информационных карт, список документов, оценочные формы.

Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах труда.

### **Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение.**

В соответствии с методической темой школы «Инновационный подход к организации и содержанию учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО перехода на ФГОС ООО» перед методической службой школы были поставлены следующие цели и задачи: Цель: организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно-ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Задачи:

Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

Создание необходимых условий для реализации основной образовательной программы начального общего образования.

Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья обучающихся, формирование стремления к здоровому образу жизни. Совершенствование условий взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство.

Привлечение внешкольных учреждений к сотрудничеству для развития творческих, интеллектуальных, индивидуальных возможностей учащихся.

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Работа с педагогическими кадрами:

Кадровый состав МБОУ «Боровлянская СОШ»: воспитателей -2 , один аттестован на соответствие 2018г. Учителей 32 из них высшее образование -26, среднее педагогическое-4, двое учатся в педагогическом училище.

Повышение квалификации педагогических работников школы : за 2021год прошли повышение квалификации : 10 учителей.

2. Работа методического совета:

— Тематические педагогические советы.

— Предметные недели;

— Открытые уроки.

3. Работа предметных методических объединений

4. Работа по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта.

5. Работа с учащимися.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий (личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, развивающие).

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали:

— спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

— анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;

— выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Развитию профессиональной компетентности способствует диссеминация и взаимообмен опытом в рамках участия в профессиональных конкурсах, научно-исследовательских и практических конференциях, публикации в сборниках материалов очных и дистанционных конференций, на сайтах профессиональных педагогических сообществ ( Портфолио 1 сентября, ПроШколу.ру, краевых КУМО на сайте АК ИПКРО, уч.ру).

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

• Тематические педагогические советы.

• Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.

• Предметные недели.

• Информационно-методическое обслуживание учителей.

- Мониторинг качества образования.
- Повышение квалификации, педагогического мастерства.
- Аттестация педагогических и руководящих работников.
- Участие в конкурсах и конференциях.

Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет, целью которого является объединение усилий педагогического коллектива школы для повышения уровня учебно-воспитательного процесса, использование в практикедостижений педагогической науки и передового опыта.

В 2021 году было проведено два тематических педсовета в дистанционном режиме в связи санитарно-гигиеническими требованиями.

-«Инклюзивное обучение » .

-«Обновленные ФГОС и их реализация»

Все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, выносимые по итогам педагогических советов, позволяли своевременно корректировать учебно-воспитательный процесс.

Выводы и рекомендации по разделу:

-Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.

-Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всехпредметных областей.

-Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО;

-Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

-Продолжить работу с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, олимпиады);

-Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

#### **Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение**

БИЦ является одним их ведущих структурных подразделений школы, обеспечивающим учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами учебно-воспитательный процесс. БИЦ культурно - информационный и воспитательный центр.

БИЦ школы по объёму и разнообразию своей деятельности соответствует требованиям образовательных стандартов. Фонд формируется в соответствии с информационными потребностями читателей.

Фонд учебной и художественной литературы предназначен для оперативного обслуживания учащихся и педагогов в организации учебного процесса и внеурочной деятельности. Фонд научно-популярной, справочной литературы и периодики предназначен для обслуживания пользователей в читальном зале в организации научно-исследовательской деятельности учащихся. В нем представлены издания научного, научно-популярного, энциклопедического и справочного характера.

Библиотечно-информационные ресурсы	Количество экземпляров
Книжный фонд	6353
Учебники	2872
Основной фонд /книги и брошюры	3981
а) в том числе справочно-энциклопедической литературы	195
б) в том числе программно-художественной литературы	3790
Фонд нетрадиционных носителей информации	

а) аудиовизуальные документы	145
б) электронные издания	120
Обеспеченность учебниками - 95%	

Пополнение фонда БИЦ за 2020-2021 учебный год учебники- 500 ; художественная литература- 4книги.

В 2021 году библиотеку школы посещали 210 читателей (84%), из них 28 - учителя, прочие.

За учебный год проведены все мероприятия, предусмотренные перспективным планом работы за год:

**Показатели массовой работы:**

- Беседы, видео-беседы - 21
- Видео-просмотры с обсуждением - 6
- Литературный праздник -2
- Конкурсы школьные - 12
- Обзоры по выставкам - 4
- Литературная игра - 15
- Библиотечные уроки-23

На протяжении учебного года библиотека стремилась полно и качественно обслуживать обучающихся и педагогов; оказывать им информационно-библиографическую помощь. В процессе повседневного обслуживания и в ходе библиотечных уроков библиотека способствовала воспитанию культуры чтения обучающихся; воспитанию библиотечно-библиографической грамотности; воспитанию бережного отношения к книге.

Программно-информационное обслуживание БИЦ представлено фондом нетрадиционных носителей информации.

Выводы и рекомендации по разделу.

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.

**Раздел 9. Материально-техническая база**

В кабинетах физики, химии, биологии, географии учебно-лабораторное оборудование соответствует целевому назначению и реализуемым в учреждении рабочим программам. Получено оборудование для функционирования программы «Точка роста» в кабинеты физики, химии, .В рамках ВШК проведены мероприятия, направленные на изучение и контроль за используемым оборудованием.

Учебно-лабораторное оборудование используется учителями при проведении лабораторных и практических работ, используется во внеурочной деятельности обучающихся, при выполнении исследовательских и проектных работ.

В составе используемых помещений имеются:

- 1.учебные кабинеты - 30,
- 2.БИЦ -2;
- 3.учительская -4;
- 4.столовая-3, 1-оснащена новым оборудованием по программе модернизации школьных столовых в 2020г.
- 5.кабинет домоводства -2, оснащен швейными машинами, электроплитами и другим необходимым оборудованием;
- столлярная мастерская-2, оснащена станками фуговально-пильным, станками по дереву, станком круглопильным, столлярными наборами, и другим необходимым оборудованием;
- 6.спортивный зал - 4,
- 7.кабинет директора -1;
- 8.медицинский кабинет -1

В школе установлены: АПС с выходом на пункт МЧС, тревожная кнопка с выходом на пульт ОВО «Троицкий».

В школе имеется спортивная площадка, стадион, актовый зал, столовая на 60; 20;20 посадочных мест с соответствующим оборудованием, 3 компьютерных класса,



музей, медицинский кабинет, организаторская. Оборудовано 4 учебных мастерских: домоводства, слесарная, столярная,

Всего в учебном процессе задействовано 30 компьютеров. Имеется выход в Интернет. В учебном процессе используются проигрыватели, телевизоры, графопроектор, видеоманитофоны, музыкальный центр, 24 мультимедийных проекторов, 3 интерактивных доски.

Выводы и рекомендации по разделу.

В школе создана инфраструктура для реализации образовательных программ.

#### **Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования.**

В течение 2020-2021 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлись отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В рамках внутриучрежденческого (внутришкольного) контроля в соответствии с планом были проведены мероприятия по следующим вопросам:

- осуществление гарантий образования;
- состояние школьной документации
- адаптация учащихся 1, 5 классов;
- классно-обобщающий контроль в 6,7,9,11 классах;
- использование учебно-лабораторного оборудования;
- персональный контроль;
- выполнение учебных программ;
- посещаемость учебных занятий;
- работа со слабоуспевающими, отстающими, одаренными учащимися;
- работа с семьями «группы риска».

Работы анализировались, обсуждались на заседаниях МО, на совещании при директоре.

В 2020-2021 учебном году обучающиеся 4 классов в штатном режиме участвовали в ВПР. Обучающиеся 5,6,7,8 и 11 классов принимали участие в апробации ВПР.

Результаты ВПР в 4 классах

Русский язык

Класс	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
4	24	22	1	8	8	5	90 %	41 %

Математика

Класс	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
4	24	22	2	12	5	3	86%	64 %

Окружающий мир Класс	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
4	24	21	5	9	6	1	95 %	64 %

Результаты ВПР В 5 классе

предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
Биология	14	14	2	4	6	2	86%	43%
история	14	14	1	6	6	1	93%	50 %
Русский язык	14	14	0	2	10	2	86%	14%

Результаты ВПР В 6 классе

предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
математика	22	16	2	4	10	5	69%	38%
Биология	22	21	0	5	12	4	81%	24 %
Русский язык	22	19	1	5	11	2	89%	32%
обществознание	22	19	2	7	8	2	89%	42%

Результаты ВПР В 7 классе

предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнивших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
Анг. язык	25	18	0	0	1	17	5%	0%
Биология	25	24	0	13	10	1	96%	54%
история	25	21	0	9	11	1	95%	43%

обществознание	25	25	0	10	12	3	88%	40%
математика	25	24	0	5	13	6	75%	21%
Русский язык	25	25	0	6	10	9	64%	24%
физика	25	21	2	3	14	2	90%	24%
география	25	25	0	13	12	0	100%	52%

Результаты ВПР В 8классе

предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
Русский язык	21	18	0	3	7	8	56%	17%
химия	21	18	2	6	10	0	100%	44%
история	21	17	1	6	10	0	100%	41%
математика	21	18	5	4	8	1	94%	50%

Результаты ВПР В 11классе

предмет	Кол-во учащихся в классе	Кол-во учащихся выполнявших работу	«5»	«4»	«3»	«2»	Успеваемость	Качество
Английский язык	11	6	0	0	1	6	9%	0%
биология	11	10	3	7	0	0	100	100%
физика	11	10	0	3	7	0	100	30%
химия	11	7	0	3	4	0	100	43%
история	11	7	0	2	5	0	100	29%

Для школы ВПР является инструментом самодиагностики, основой для проведения регулярной методической работы.

Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников основной и средней школы проводился в виде репетиции экзаменов в форме ЕГЭ по русскому языку и математике (тестирование), и ГИА по русскому языку и математике (тестирование).

Выводы и рекомендации по разделу

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, полноценно функционирует, помогает выявлять проблемы в развитии образовательной организации.

Показатели  
деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом  
Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	На 31.05.2021 216 уч-ся. На 31.12.2021 195 уч-ся
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	63 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	114 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	18человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	68 человек 35 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	41

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	1 человек/ 8%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек 46%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 9%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 9 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/ 46 %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 9 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	6 человек/ 46 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1 человек/ 9%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	60 человека 27 %

1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	4 человек/ 2 %
1.19.1	Регионального уровня	2человек/ 1 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0 %)
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0 %)
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	18человека 9 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	195 человек/ 100 %)
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0 %)
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	На 31.01.21- 22 человека На 31.12.21-22 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	17человек /77%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), вобщей численности педагогических работников	16 человек /73%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человека \27 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической	5 человек/ 27%

	направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	18человек/83%
1.29.1	Высшая	5человек/ 23%
1.29.2	Первая	13человек/ 59%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	4 человек/ 22.2%
1.30.2	Свыше 30 лет	8человек/ 36,3 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3человек/ 16,6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек 6 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек 90%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20 человек 90 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,14 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	15 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет



2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), вобщей численности учащихся	170 челове к100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	17,8 кв.м

Директор МБОУ «Боровлянская средняя общеобразовательная школа »

«\_30\_» марта\_2021года

Т.В.Анисимова

---