

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТРОИЦКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2021

№ 586

с. Троицкое

О внесении изменений в постановление Администрации Троицкого района Алтайского края «Об утверждении Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (в новой редакции)

В целях приведения Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (в новой редакции) в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (в новой редакции), утвержденный постановлением Администрации Троицкого района Алтайского края от 07.12.2017 г. № 893, следующие изменения:

1) пункт 3.3. изложить в следующей редакции:

«Содержание образования обучающихся и воспитанников Школы определяется образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительными образовательными программами различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально – гуманитарной).»;

2) пункт 3.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«В состав общеобразовательной программы Школы должны быть включены: образовательные программы рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.»;

3) в пункте 3.11. слова «и восстановления» исключить;

4) подпункт 12 пункта 4.11. изложить в следующей редакции:

«12) решение вопроса о выдаче аттестатов и приложений к ним об основном общем и среднем общем образовании, награждении и поощрении обучающихся.»;

5) пункт 4.3.6. изложить в следующей редакции:

«4.3.6. Права и обязанности директора Школы, его компетенции в области управления Школой определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом. Директор имеет право передавать часть своих полномочий заместителям, заведующим филиалам и структурных подразделений, в том числе временно на период своего отсутствия. К компетенции директора Школы относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Школы.»;

б) подпункт 4.3.7. изложить в следующей редакции:

«4.3.7. Директор Школы имеет право:

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

7) подпункт 4.3.8. изложить в следующей редакции:

«4.3.8. Директор Школы обязан:

- обеспечивать в полном объеме выполнение муниципального задания;

- обеспечивать систематическую работу по повышению качества предоставляемых Школой муниципальных и иных услуг;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Школы в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за организацией на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Школой финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по оказанию услуг и выполнению работ;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Школы, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать раскрытие информации о Школе, её деятельности и закрепленном за ней имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Школы;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Школы;

- совершать сделки с муниципальным имуществом с учетом ограничений, предусмотренных законами Российской Федерации, Алтайского края и нормативными правовыми актами Троицкого района;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Алтайского края, иными правовыми актами, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Школы;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Алтайского края и Учредителем;

- действовать в интересах Школы добросовестно и разумно;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом Школы, решениями Учредителя»;

8) пункт 4.24. дополнить абзацами следующего содержания:

«К компетенции Родительского комитета Школы относится:

1) обращение к администрации Школы с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;

2) защита законных прав и интересов учащихся;

3) рассмотрение локальных нормативных актов Школы, затрагивающих интересы учащихся;

4) принятие участия в организации и проведении мероприятий Школы;

5) информирование родителей (законных представителей) учащихся о решениях, принятых на заседании Общешкольного родительского собрания, организация и проведение информационной, разъяснительной работы по классам;

6) сотрудничество с органами управления Школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости учащихся;

7) избрание членов Совета Школы;

8) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Родительского комитета Школы.».

2. Зарегистрировать изменения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (в новой редакции) в установленном действующим законодательством порядке.

3. Данное постановление вступают в силу с момента государственной регистрации изменений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Боровлянская средняя общеобразовательная школа» (в новой редакции).

4. Данное постановление довести до сведения отдела статистики и внебюджетных фондов.

5. Обнародовать данное постановление на официальном сайте Администрации Троицкого района Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Е.С. Галахову.